



**Российская Федерация**  
**Новгородская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.02.2024 № 130

р.п. Демянск

**Об утверждении состава и Положения**  
**районной санитарно-противоэпидемиологической комиссии**

В целях оперативной разработки мер и проведения работ по предупреждению, локализации, ликвидации массовых заболеваний и отравлений населения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Демянского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Демянского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые состав и Положение районной санитарно-противоэпидемиологической комиссии.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Демянского муниципального района от 05.08.2022 № 801 «Об утверждении состава и Положения районной санитарно-противоэпидемиологической комиссии».
3. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа.

**Глава округа**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
00BFB60F10AAD2D187984BF5810B6642C1  
Владелец: Сапогов Андрей Николаевич  
Дата подписания: 08.02.2024 10:17  
Срок действия: с 12.01.2024 по 06.04.2025

**А.Н. Сапогов**

аи  
№ 0158-п

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
округа от 08.02.2024 № 130

**СОСТАВ**

районной санитарно-противоэпидемиологической комиссии

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| Шенгоф Н.В.     | - | первый заместитель Главы Администрации округа, председатель комиссии  |
| Шацкий А.А.     | - | заместитель Главы Администрации округа, заместитель председателя комиссии   |
| Михайлова В.О.  | - | ведущий служащий отдела записи актов гражданского состояния и архивного дела Администрации округа, секретарь комиссии           |
| Члены комиссии: |   |   |
| Андреева Ю.Л.   | - | руководитель территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Новгородской области в Валдайском районе (по согласованию)  |
| Ашухин А.А.     | - | директор муниципального унитарного предприятия Демянского муниципального округа «Водоканал»                                     |
| Васильева О.А.  | - | заместитель председателя комитета по образованию Администрации округа   |
| Васильев А.В.   | - | директор управляющей компании «Жилсервис» (по согласованию)   |
| Власова Л.В.    | - | председатель комитета финансов Администрации округа   |
| Ганночкин С.П.  | - | главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации округа   |
| Гарина Н.С.     | - | начальник управления по экономическому развитию и сельскому хозяйству Администрации округа                                      |
| Кадиров К.К.    | - | главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Демянская центральная районная больница» (по согласованию) |
| Мокроусова Г.В. | - | руководитель областного бюджетного учреждения «Демянская районная ветеринарная станция» (по согласованию)                       |
-

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
округа от 08.02.2024 № 130

## ПОЛОЖЕНИЕ

районной санитарно-противоэпидемиологической комиссии

### 1. Общие положения

1. Районная санитарно-противоэпидемиологическая комиссия (далее по тексту – СПЭК) является органом, обеспечивающим согласованные действия органа местного самоуправления – Администрации Демянского муниципального округа, предприятий, учреждений организаций независимого от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы в решении задач, направленных на предупреждение (профилактику) массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний и отравлений населения и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия.

2. СПЭК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации Демянского муниципального округа и настоящим Положением.

### 2. Основные задачи СПЭК

1. Основными задачами СПЭК являются:

1.1. Разработка и обеспечение реализации мероприятий по профилактике массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия;

1.2. Координация деятельности органа местного самоуправления - Администрации Демянского муниципального округа, предприятий, учреждений и организаций независимо от их подчиненности и формы собственности, а также должностных лиц и граждан в области профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, а также по вопросам выполнения санитарного законодательства Российской Федерации;

1.3. Подготовка и внесение на рассмотрение Администрации Демянского муниципального округа планов и реализация мероприятий по предупреждению массовых заболеваний и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

### 3. Функции СПЭК

1. СПЭК в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

1.1. Организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с возникновением на территории округа санитарно-эпидемиологического неблагополучия, массовых заболеваний и отравлений среди населения и их предупреждение;

1.2. Разрабатывает и организует осуществление комплексных мероприятий, обеспечивающих локализацию и ликвидацию очагов массовых заболеваний среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, принимает решения по этим вопросам и контролирует их выполнение;

1.3. Рассматривает и оценивает состояние санитарно-эпидемиологической обстановки на территории округа и прогноза ее изменения, а также выполнения санитарного законодательства Российской Федерации;

1.4. Информировывает Администрацию Демянского муниципального округа в случаях массовых заболеваний населения и принятых мер по их ликвидации;

1.5. Готовит рекомендации по решению проблем округа по вопросам профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.

2. СПЭК имеет право:

2.1. Получать от органа местного самоуправления – Администрации Демянского муниципального округа, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности информацию о случаях массовых заболеваний и отравлений населения, неудовлетворительной санитарно-эпидемиологической обстановке, нарушениях санитарного законодательства Российской Федерации и принимаемых мерах по предупреждению распространения заболеваний и отравлений населения и обеспечению безопасных и безвредных для здоровья человека условий среды обитания;

2.2. Заслушивать на своих заседаниях отчеты должностных лиц органа местного самоуправления – Администрации Демянского муниципального округа, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности по реализации мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, а также по выполнению решений комиссии;

2.3. Ставить перед соответствующими органами вопрос об отстранении от работы, привлечении к дисциплинарной ответственности должностных

лиц, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности, по вине которых допущены случаи массовых заболеваний и отравлений населения, не обеспечивается санитарно-эпидемиологическое благополучие и не выполняется санитарное законодательство Российской Федерации.

#### **4. Порядок организации работы СПЭК**

1. Состав СПЭК утверждается постановлением Администрации округа.
2. В состав СПЭК входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены СПЭК.
3. Председателем СПЭК является первый заместитель Главы Администрации Демянского муниципального округа.
4. Председатель осуществляет руководство и принимает решения, которые входят в его компетенцию, несет ответственность за работу СПЭК, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.
5. Заседания СПЭК проводятся по мере необходимости.
6. На заседания СПЭК могут приглашаться представители заинтересованных органов законодательной власти, предпринимательских структур, общественных организаций, ученые, специалисты и общественные деятели.
7. Решения СПЭК оформляются в виде протоколов и доводятся до сведения заинтересованных ведомств.
8. Организационно-техническое обеспечение деятельности СПЭК осуществляет управление по организационным и общим вопросам Администрации Демянского муниципального округа.
9. Основными документами при ведении делопроизводства в СПЭК являются протоколы заседаний СПЭК.