



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2024 № 2138

р.п. Демянск

О создании комиссии по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Уставом Демянского муниципального округа Новгородской области и в целях осуществления полномочий по организации водоснабжения населения на территории Демянского муниципального округа, Администрация Демянского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа в прилагаемом составе (далее – Комиссия).

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения,

централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа (далее - Положение).

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Демянского муниципального района:

от 24.12.2018 № 1321 «О создании комиссии по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения»;

от 13.01.2020 № 3 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.12.2018 № 1321»;

от 02.07.2020 № 526 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.12.2018 № 1321».

4. Комиссии ежегодно в срок 01 февраля провести оценку состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа.

5. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа.

Глава округа



А.Н. Сапогов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
округа от 04.12.2024 № 2138

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа

- Шацкий А.А. - заместитель Главы Администрации
муниципального округа, председатель комиссии
- Миронова О.К. - начальник управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации
муниципального округа, заместитель председателя
комиссии
- Фадеева О.А. - главный специалист управления строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Администрации муниципального округа, секретарь
комиссии

Члены комиссии:

- Ашухин А.А. - директор муниципального унитарного предприятия
«Демянский водоканал»
- Непримерова Т.Л. - начальник управления муниципальным
имуществом Администрации округа
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
округа от 04.12.2024 № 2138

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения, расположенных на территории Демянского муниципального округа (далее – Комиссия) является органом, созданным для реализации на территории Демянского муниципального округа федеральных программ «Чистая вода», «Оздоровление Волга».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 № 68/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по приведению субъектами Российской Федерации, участвующими в федеральном проекте «Чистая вода», оценки состояния объектов систем водоснабжения, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2021 № 737/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по приведению субъектами Российской Федерации оценки состояния систем очистки сточных вод, сбрасываемых в водные объекты, на соответствие нормативам».

2. Порядок образования и состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа, управление муниципальным имуществом Администрации муниципального округа.

3. Основные задачи и функции Комиссии

3.1. Основной задачей Комиссии является оценка состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, централизованных систем водоотведения.

3.2. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие функции:

наружный и внутренний осмотр насосных станций и сооружений, трубопроводов;

оформление результатов осмотра;

заполнение форм мониторинга по проведению оценки технического состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, централизованных систем водоотведения;

подготовка отчетов по проведению оценки технического состояния объектов централизованных систем водоснабжения и водоподготовки, централизованных систем водоотведения в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Новгородской области;

по итогам проведенной оценки состояния объектов информацию необходимо размещать в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ».

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины численного состава комиссии.

4.3. Решение на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4.4. В случае отсутствия члена комиссии в заседании принимает участие лицо, замещающее его по должности, с правом голоса.

4.5. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол составляется секретарем, подписывается председателем комиссии и направляется всем членам комиссии для ознакомления. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

4.6. Комиссией к работе могут привлекаться иные должностные лица.

5. Права и обязанности председателя комиссии

5.1. Председатель комиссии обязан:

руководить, организовать и контролировать деятельность комиссии;

распределять обязанности между членами комиссии;

вести заседания комиссии;

утверждать план работы комиссии и подписывать протоколы заседаний комиссии.

5.2. Председатель комиссии имеет право:

вносить дополнения в план работы комиссии в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;

требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;

снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом работы комиссии, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии;

давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии;

созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

6. Права и обязанности заместителя председателя комиссии

6.1. Заместитель председателя комиссии обязан:

организовать проведение заседания комиссии;

контролировать своевременное поступление от членов комиссии (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний и предложений;

контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем комиссии протоколов заседаний комиссии изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами комиссии;

исполнять обязанности председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии.

7. Права и обязанности секретаря комиссии

7.1. Секретарь комиссии:

ведет протокол заседания комиссии;

представляет протокол для подписания председателю комиссии в течение пяти дней после проведенного заседания и направляет его каждому члену комиссии;

осуществляется сбор замечаний и предложений членов комиссии для рассмотрения на очередном заседании;

извещает всех членов комиссии о дате заседания не менее чем за два дня до начала заседания;

обеспечивает материалами, необходимыми для очередного заседания, не менее чем за 2 дня до начала заседания.

8. Права и обязанности членов комиссии

8.1. Члены комиссии обязаны:

принимать участие в разработке плана работы комиссии;

участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;

своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

8.2. Члены комиссии имеют право:

высказывать замечание, предложение и дополнение;

высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.