



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.04.2023 № 61-рг

р.п. Демянск

О подготовке и проведении отопительного периода 2023/2024 года

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства района к предстоящему отопительному периоду 2023/2024 года, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям:

1. Создать при Администрации Демянского муниципального района (далее – Администрация района) комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2023/2024 года (далее - комиссия) в прилагаемом составе (приложение к распоряжению).

2. Комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предзимних работ с учётом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (июнь-сентябрь 2023 года) проведение заседаний комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду в районе.

3. Администрации района:

3.1. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях (далее форма №1-ЖКХ) в государственное областное казенное учреждение «Региональный центр энергосбережения и нормативов Новгородской области» (далее – ГОКУ «Региональный центр»);

3.2. Информировать ГОКУ «Региональный центр»:

о готовности к работе в зимних условиях до 27 сентября 2023 года;

о проведении отопительного периода 2023/2024 года до 05 июня 2024 года.

4. Администрации района в пределах своей компетенции:

4.1. Обеспечить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2023/2024 года;

4.2. Обеспечить сбор информации о создании к началу отопительного периода запасов топлива в организациях, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, по созданию к началу отопительного периода запасов топлива в объемах, установленных в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 377 (далее Порядок);

4.3. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее Правила).

5. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, принять меры по подготовке к работе в отопительный период 2023/2024 года резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом, и созданию нормативных запасов топлива.

6. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Новгородская» Демянский район теплоснабжения, обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Северная», обществу с ограниченной ответственностью «РУС-ТЭК ЭНЕРГОАУДИТ»:

6.1. Обеспечить готовность объектов, сетей к работе в зимних условиях общества с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Новгородская» Демянский район теплоснабжения, общества с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Северная», обществу с ограниченной ответственностью «РУС-ТЭК ЭНЕРГОАУДИТ» к работе в зимних условиях;

6.2. Обратиться в соответствии с Порядком в министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области (далее министерство) за утверждением нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии;

6.3. Обеспечить к началу отопительного периода 2023/2024 года создание запасов топлива в объемах не менее нормативных, установленных в соответствии с Порядком;

6.4. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ в ГОКУ «Региональный центр»;

6.5. Информировать министерство:

о готовности к работе в зимних условиях до 29 сентября 2023 года;

о проведении отопительного периода 2023/2024 года до 07 июня 2024 года.

7. Рекомендовать обслуживающей организации обществу с ограниченной ответственностью «Жилсервис», гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

7.1. Разработать до 26 мая 2023 года план – график работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее план – график). Согласовать план – график с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию района;

7.2. Разработать до 26 мая 2023 года планы (графики) текущего и капитального ремонта систем централизованного отопления жилых домов, согласовать планы (графики) с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию района;

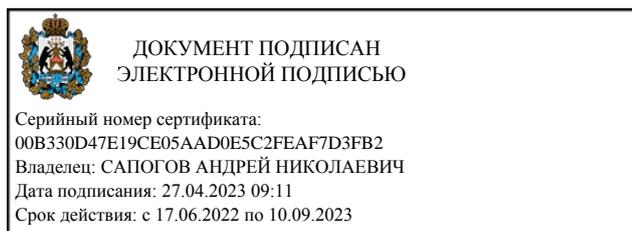
7.3. Представить не позднее, чем за 5 календарных дней до начала отопительного сезона акты проверок состояния дымовых и вентиляционных каналов на утверждение в Администрацию района.

8. Представить до 15 сентября 2023 года информацию о наличии паспортов готовности к отопительному периоду многоквартирных домов в комитет государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области и известить об этом Администрацию района.

9. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района Шацкого А.А.

10. Опубликовать распоряжение в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района



А.Н. Сапогов

Приложение
к распоряжению Администрации
района от 27.04.2023 № 61-рг

СОСТАВ

комиссии по подготовке и проведению отопительного периода
2023/2024 года

- Шацкий А.А. - заместитель Главы Администрации района,
председатель комиссии
- Миронова О. К. - начальник управления строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Администрации района,
заместитель председателя комиссии
- Фадеева О.А. - ведущий служащий управления строительства и
жилищно-коммунального хозяйства Администрации
района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Александров А.Н. - начальник Демянского района электрических сетей
производственного отделения «Валдайские
электрические сети» филиала публичного
акционерного общества «Межрегиональная
распределительная сетевая компания Северо-Запада
«Новгородэнерго»» (по согласованию)
- Ашухин А.А. - директор муниципального унитарного предприятия
Демянского муниципального района «Водоканал»
(по согласованию)
- Бородин И.В. - начальник управления культуры Администрации
района
- Фомичев О.А. - директор филиала Акционерного общества «Газпром
газораспределение Великий Новгород» в г. Валдай
(по согласованию)
- Воронков М.А. - начальник Демянского района теплоснабжения
общества с ограниченной ответственностью
«Тепловая Компания Новгородская»
(по согласованию)
- Федоров М.Ю. - руководитель ОП Новгород общества с ограниченной
ответственностью «ТК Северная» (по согласованию)
- Фирсов В.А. - мастер участка Валдайского филиала открытого
акционерного общества «Новгородоблэнерго» (по
согласованию)
- Дерибас И.А. - председатель комитета по образованию
Администрации района
- Кадиров К.К. - главный врач государственного областного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Демянская центральная районная больница»
(по согласованию)
- Селин А.А. - директор общества с ограниченной
ответственностью «Жилсервис» (по согласованию)

- Федотова И.И. - исполняющая обязанности Главы Жирковского сельского поселения (по согласованию)
- Жукова Е.М. - Глава Полновского сельского поселения (по согласованию)
- Олефир Т.М. - исполняющая обязанности Главы Лычковского сельского поселения (по согласованию)
- Омельченко С.Е. - Глава Ямниковского сельского поселения (по согласованию)
- Птичкина С.В. - Глава Кневицкого сельского поселения (по согласованию)
- Рогозина О.В. - Глава Песоцкого сельского поселения (по согласованию)
- Теричева О.А. - Глава Ильиногорского сельского поселения (по согласованию)