



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2023 № 1362

р.п. Демянск

**Об утверждении муниципальной программы Демянского
муниципального округа «Развитие электронного правительства и
информационного общества в Демянском муниципальном округе
на 2024-2030 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Демянского муниципального округа от 18.09.2023 № 5 «О правопреемстве органов местного самоуправления Демянского муниципального округа Новгородской области», постановлением Администрации района от 10.11.2023 № 1073 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Демянского муниципального округа, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности» Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Демянского муниципального округа «Развитие электронного правительства и информационного общества в Демянском муниципальном округе на 2024-2030 годы».
2. Постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
07FC71FBD0E958D12254F84B9CF62082
Владелец: САПОВОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата подписания: 27.12.2023 08:41
Срок действия: с 23.08.2023 по 15.11.2024

А.Н. Сапогов

аа
№ 1954-п

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
района от 27.12.2023 № 1362

**Муниципальная программа Демянского муниципального округа
«Развитие электронного правительства и информационного общества в
Демянском муниципальном округе на 2024-2030 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:
отдел информационного обеспечения Администрации Демянского
муниципального округа

2. Соисполнители муниципальной программы:
Администрация Демянского муниципального округа;
комитет финансов Администрации Демянского муниципального
округа;

управление по организационным и общим вопросам Администрации
Демянского муниципального округа;

комитет по образованию Администрации Демянского муниципального
округа;

управление культуры и молодёжной политики Администрации
Демянского муниципального округа;

муниципальное бюджетное учреждение «Управление по хозяйствен-
ному и транспортному обеспечению Администрации округа»;

Территориальные отделы, Администрация Демянского муниципа-
льного округа.

3. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам						
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	7	8	9	10
1.	Цель 1: Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры							
1.1.	Задача 1: Расширение телекоммуникационной инфраструктуры органа местного самоуправления и территориальных отделов							
1.1.1.	Доля органа местного самоуправления округа и террито- риальных отделов,	100	100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	7	8	9	10
4.1.3.	Доля нормативно-правовых актов, публикуемых на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа и Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа, %	100	100	100	100	100	100	100
5.	Цель 4: Обеспечение защиты информации в информационных системах органа местного самоуправления округа и территориальных отделов от преступлений и правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий							
5.1.	Задача 5: Создание условий для защиты информации в органе местного самоуправления округа и территориальных отделов от преступлений и правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органом местного самоуправления округа, территориальных отделов и организациями							
5.1.1	Доля аттестованных автоматизированных рабочих мест в органе местного самоуправления округа и территориальных отделах на предмет соответствия требованиям защиты информации, %	100	100	100	100	100	100	100
6.	Задача 6: Формирование в Демянском муниципальном округе пространства доверия электронной подписи							
6.1	Доля сотрудников органа местного самоуправления округа и территориальных отделов, имеющих электронную подпись от количества сотрудников органа местного самоуправления округа, имеющих право подписи, %	100	100	100	100	100	100	100

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024 - 2030 годы

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2024			400,0		400,0
2025			400,0		400,0
2026			400,0		400,0
2027			400,0		400,0
2028			400,0		400,0
2029			400,0		400,0
2030			400,0		400,0
ВСЕГО			2800,0		2800,0

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

создание условий на территории Демянского муниципального округа для развития современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

существенное сокращение транзакционных издержек в экономике за счет стандартизации процессов, среды взаимодействия и внедрения информационных и телекоммуникационных технологий;

высокое качество предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

обеспечение прав и основных свобод человека, в том числе права каждого человека на информацию; развитие социальной самоорганизации и социального партнерства власти, бизнеса и общественности на основе использования информационных технологий; сокращение "цифрового неравенства" территорий в Демянского муниципального округа, предупреждение изолированности отдельных граждан и социальных групп;

достижение такого уровня развития технологий защиты информации, который обеспечивает неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа.

I. Общая характеристика текущего состояния сферы информатизации Демянского муниципального округа, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере информатизации Демянского муниципального округа

Муниципальная программа сформирована в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие цифровой экономики в Новгородской области на 2023-2030 годы».

Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие

электронного правительства и информационного общества в Демянском муниципальном округе на 2024-2030 годы» в 2023 году позволило достичь следующих результатов:

успешная эксплуатация информационной системы персональных данных «государственные (муниципальные) услуги» для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в Демянском муниципальном округе;

осуществляется перевод государственных и муниципальных услуг в электронный вид;

высокий уровень использования электронной подписи муниципальными служащими при подготовке электронных документов;

проведены мероприятия по защите технологической инфраструктуры электронного правительства Демянского муниципального округа.

Вместе с тем, основными проблемами в сфере информатизации Демянского муниципального округа являются:

низкий процент подключения к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре электронного правительства Новгородской области всех органов местного самоуправления Демянского муниципального округа, предоставляющих государственные услуги (функции);

необходимость постоянной актуализации информации, размещаемой на официальных сайтах органами местного самоуправления муниципального района в связи с совершенствованием федерального и областного законодательства;

низкий уровень участия населения в процессах управления округом посредством информационно-телекоммуникационных технологий;

необходимость реализации комплекса мер по усилению информационной безопасности информационной инфраструктуры электронного правительства Демянского муниципального округа в связи с увеличением объемов персональных данных, обрабатываемых информационными системами.

В целях решения обозначенных проблем муниципальная программа состоит из мероприятий, позволяющих:

поддержать распределённую сеть Администрации Демянского муниципального округа в состоянии, обеспечивающем бесперебойную коллективную работу сотрудников Администрации Демянского муниципального округа;

обеспечить организационно-техническими методами защиту информации, относящейся к ограниченному доступу и обрабатываемой в распределенной сети Администрации Демянского муниципального округа;

внедрить в комитеты, управления и отделы Администрации Демянского муниципального района, расположенные в здании Адми-

нистрации Демянского муниципального округа, технологии работы в распределенной сети Администрации Демянского муниципального округа;

поддерживать бесперебойную работоспособность информационных систем;

расширить функционал системы электронного документооборота Администрации Демянского муниципального округа, в том числе увеличение числа клиентов, находящихся в здании Администрации Демянского муниципального округа, системы электронного документооборота;

провести технические мероприятия, направленные на бесперебойную работоспособность официального сайта Администрации Демянского муниципального округа;

оборудовать автоматизированные рабочие места средствами защиты информации и аттестовать такие места на предмет соответствия требованиям действующего законодательства в области защиты информации.

В муниципальной программе под электронным правительством понимается новая форма организации деятельности органов муниципальной власти, обеспечивающая за счет широкого применения информационно-коммуникационных технологий качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных услуг и информации о результатах деятельности муниципальных органов <*>. Под информационным обществом понимается общество, в котором информационные процессы осуществляются, главным образом, на основе использования инфокоммуникационных технологий и информационные ресурсы доступны всем слоям населения <***>.

В муниципальной программе реализован подход, направленный на сервис-ориентированную модель развития и использования информационно-коммуникационных технологий, предусматривающую использование информационно-коммуникационных технологий, создание, развитие, модернизацию, эксплуатацию информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, в которой повышение качества муниципальных услуг за счет использования информационно-коммуникационных технологий рассматривается, как одна из основных целей информатизации.

Муниципальная программа базируется на результатах анализа функциональных потребностей органов местного самоуправления района, организаций и населения района в современных информационно-коммуникационных технологиях, учитывает мировой опыт и сложившуюся российскую практику их применения в деятельности муниципального аппарата, текущий уровень социально-экономического развития округа.

<*> - распоряжение Правительства Российской Федерации

от 06 мая 2008 № 632-р (ред. от 10.03.2009) «О Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года», «Собрание законодательства РФ», 19.05.2008, № 20, ст. 2372.

<***> - «Информационные технологии. Мониторинг информатизации России. Основные положения мониторинга. РД 115.005-2002», утверждены информационным письмом Минсвязи РФ от 04.03.2002 № 1341.

II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Риски реализации муниципальной программы разделены на внутренние, наступление которых зависит от ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы, и внешние, наступление или не наступление которых не зависит от действий ответственного исполнителя муниципальной программы.

Внутренние риски могут являться следствием:

низкой исполнительской дисциплины ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;

несвоевременной разработки, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий муниципальной программы;

недостаточной оперативности при корректировке плана реализации муниципальной программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Мерами управления внутренними рисками являются: детальное планирование хода реализации муниципальной программы; оперативный мониторинг выполнения мероприятий муниципальной программы;

своевременная актуализация ежегодных планов реализации муниципальной программы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий муниципальной программы.

Внешние риски могут являться следствием:

дублирования и несогласованности выполнения работ комитетами, управлениями и отделами Администрации округа в рамках муниципальной программы и других муниципальных программ и мероприятий, предусматривающих внедрение информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления муниципального округа;

неактуальности планирования мероприятий муниципальной программы относительно развития технологий и запаздывание согласования мероприятий иных муниципальных программ, связанных с использованием информационных технологий;

неиспользования инфраструктуры электронного правительства и современных информационных технологий комитетами, управлениями и отделами Администрации округа.

Для управления рисками этой группы предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация мероприятий муниципальной программы.

III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями, и показателями прогноза социально-экономического развития района и контроля за реализацией муниципальной программы осуществляет управляющий делами Демянского муниципального округа обеспечивающий взаимодействие комитетов, управлениями и отделов Администрации округа и территориальных отделов по вопросам развития технологий электронного правительства.

Соисполнители муниципальной программы представляют в отдел информационного обеспечения информацию о подготовке годового отчета до 1 марта года, следующего за отчетным. К отчету прилагается пояснительная записка.

Отдел информационного обеспечения готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, представляет в Управление по экономическому развитию и сельскому хозяйству Администрации муниципального округа.

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача: Расширение телекоммуникационной инфраструктуры органа местного самоуправления и территориальных отделов											
1.1.	Модернизация распределенной защищенной сети Администрации Демянского муниципального округа и комитетов	отдел информационного обеспечения МБУ «Управление по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации округа»	2024-2030 годы	1.1.1.	бюджет муниципального округа	30	30	30	30	30	30	30
1.2.	Обновление парка компьютерной техники и оргтехники (апгрейд персональной техники)	отдел информационного обеспечения МБУ «Управление по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации округа»	2024-2030 годы	1.1.1.	бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача: Модернизация информационных систем Демянского муниципального округа, территориальных отделов и их взаимодействие с федеральными, государственными и муниципальными информационными системами											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.1.	Организация развития электронного документо-оборота Администрации Демянского муниципального округа	отдел информационного обеспечения	2024-2030 годы	1.2.1.	не требует финансирования	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача: Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг Демянского муниципального округа гражданам и организациям											
3.1.	Организация разработки и внедрения информационных систем Администрации Демянского муниципального округа и автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных услуг в электронном виде	отдел информационного обеспечения МБУ «Управление по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации округа»	2024-2030 годы	2.1.1.	бюджет муниципального округа	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.	Задача: Поддержание в актуальном состоянии официального сайта Администрации Демянского муниципального округа и информирование через средства массовой информации и информационный Бюллетень Демянского муниципального округа граждан о деятельности Администрации Демянского муниципального округа											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	массовой информации, обслуживание многофункционального устройства и приобретение картриджей											
4.4.	Обеспечение доступа к сети Интернет Администрации Демянского муниципального округа	отдел информационного обеспечения МБУ «Управление по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации округа»	2024-2030 годы	3.1.3.	бюджет муниципального округа	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
5.	Задача: Создание условий для защиты информации в органе местного самоуправления округа и территориальных отделов от преступлений и правонарушений, совершаемых с использованием информационно- телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органом местного самоуправления округа, территориальных отделов и организациями											
5.1.	Организация подключения рабочих мест сотрудников Администрации Демянского муниципального округа к защищенной сети Администрации Демянского муниципального округа	отдел информационного обеспечения	2024-2030 годы	4.1.1.	не требует финансирования	-	-	-	-	-	-	-

V. Порядок расчета значений целевых показателей или источники получения информации муниципальной программы Демянского муниципального округа «Развитие электронного правительства и информационного общества в Демянском муниципальном округе на 2024-2030 годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.1.	Доля органов местного самоуправления округа и территориальных отделов, подключенных к единой коммуникационной сети, %	$\text{Мекс} = \frac{\text{Nпод}}{\text{Нобщ}} \times 100 \%, \text{ где:}$ <p>Nпод –число органа местного самоуправления округа, подключенных к единой коммуникационной сети;</p> <p>Nобщ –общее число органа местного самоуправления района</p>	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа и территориальных отделов Администрации округа
1.2.1.	Доля органов местного самоуправления округа и территориальных отделов, использующих средства межведомственного взаимодействия, %	$\text{Мемв} = \frac{\text{Nисп}}{\text{Нобщ}} \times 100 \%, \text{ где:}$ <p>Nисп –число органа местного самоуправления округа, использующих средства межведомственного взаимодействия;</p> <p>Nобщ –общее число органов местного самоуправления района</p>	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа и территориальных отделов Администрации округа
2.1.1.	Доля автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг, %	$\text{Мдмэв} = \frac{\text{Nмэв}}{\text{Nармв}} \times 100\%, \text{ где:}$ <p>Nмэв –число автоматизированных рабочих мест, использующих средства обеспечения межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в органе местного самоуправления округа и подведомственных им учреждениях (подключенных к АИС МФЦ, взаимодействующих с единым порталом и (или) региональным порталом, запрашивающих Ф-сведения, отвечающих на запросы Р-сведений);</p> <p>Nармв–общее число автоматизированных рабочих мест, участвующих в предоставлении государственных</p>	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа и территориальных отделов Администрации округа, комитета по образованию, управления культуры

		и муниципальных услуг и исполнении функций, в органе местного самоуправления округа и подведомственных им учреждениях	
3.1.1.	Доля органов местного самоуправления округа, комитетов и управлений, имеющих официальные сайты для размещения информации о своей деятельности, %	$Meoc = \frac{Nime}{Nobc} \times 100 \%$, где: Nime –число органа местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях, имеющих официальные сайты; Nobc –общее число органа местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях.	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа, комитета по образованию, управления культуры
3.1.2.	Степень соответствия разделов сайтов органа местного самоуправления округа, комитетов и управлений требованиям действующего законодательства, %	$Metz = \frac{Ntdz}{Nobc} \times 100 \%$, где: Ntdz –число органа местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях, имеющих степень соответствия разделов сайтов требованиям действующего законодательства; Nobc –общее число органа местного самоуправления района и в подведомственных им учреждениях.	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа, комитета по образованию, управления культуры
3.1.3.	Доля нормативно-правовых актов, публикуемых на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа и Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа, %	$Idnpa = \frac{Nnpa}{Nonpa} \times 100 \%$, где: Nnpa –число НПА опубликованных на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа и Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа; Nonpa –общее число НПА подлежащих публикации на официальном сайте Администрации Демянского муниципального округа и Информационном Бюллетене Демянского муниципального округа.	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа

41.1.	Доля аттестованных автоматизированных рабочих мест в органе местного самоуправления округа на предмет соответствия требованиям защиты информации, %	$I_{\text{дарм}} = \frac{N_{\text{аарм}}}{N_{\text{арм}}} \times 100 \%, \text{ где:}$ <p>$N_{\text{аарм}}$ – число аттестованных автоматизированных рабочих мест, на предмет соответствия требованиям защиты информации, в органе местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях;</p> <p>$N_{\text{арм}}$ – общее число автоматизированных рабочих мест, органа местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях.</p>	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа и территориальных отделов Администрации округа, комитета по образованию, управления культуры
422.	Доля сотрудников органа местного самоуправления округа, имеющих электронную подпись от количества сотрудников органов местного самоуправления округа, имеющих право подписи, %	$I_{\text{дэп}} = \frac{N_{\text{сэп}}}{N_{\text{пп}}} \times 100 \%, \text{ где:}$ <p>$N_{\text{сэп}}$ – число сотрудников органов местного самоуправления округа, имеющих электронную подпись;</p> <p>$N_{\text{пп}}$ – число сотрудников органов местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях, имеющих право подписи.</p>	данные отдела информационного обеспечения Администрации округа и территориальных отделов Администрации округа, комитета по образованию, управления культуры