



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2023 № 1249

р.п. Демянск

**Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений
в перечень главных администраторов доходов бюджета
Демянского муниципального округа**

В соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569, Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Демянского муниципального округа (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального округа, начиная с бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
07FC71FBD0E958D12254F84B9CF62082
Владелец: САПОГОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата подписания: 13.12.2023 08:55
Срок действия: с 23.08.2023 по 15.11.2024

А.Н. Сапогов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
района от 13.12.2023 № 1249

Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Демянского муниципального округа

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Демянского муниципального округа, утверждаемый распоряжением Администрации округа (далее - Перечень).

2. Внесение изменений в Перечень осуществляется распоряжением Администрации округа.

Разработка проекта распоряжения Администрации округа о внесении изменений в Перечень (далее - проект распоряжения) осуществляется комитетом финансов Администрации Демянского муниципального округа.

3. Внесение изменений в Перечень осуществляется в течение текущего финансового года в следующих случаях:

изменения кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа;

изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа;

изменения бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета муниципального округа по осуществлению им операций с доходами бюджета муниципального округа;

необходимости включения в Перечень кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа.

4. В случае необходимости внесения изменений в Перечень территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов), территориальное учреждение Центрального банка Российской Федерации, органы государственной власти (государственные органы) Новгородской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, органы местного самоуправления, их отраслевые (функциональные) и территориальные органы, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, (далее - заявители), в срок не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения изменений в Перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, направляют в комитет финансов Администрации

Демянского муниципального округа (далее – комитет финансов) письменные предложения, содержащие следующую информацию:

- предлагаемое изменение Перечня;
- основания для внесения изменений в Перечень;
- наименование и код главного администратора доходов бюджета муниципального округа;
- код вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа;
- наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа.

5. Комитет финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений рассматривает их в случае отсутствия замечаний к представленной информации осуществляет разработку проекта распоряжения.

6. При наличии оснований, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, комитет финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений письменно информирует заявителя об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин отказа.

7. Основанием для отказа во внесении изменений в Перечень является:
отсутствие в нормативных правовых актах кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа, предлагаемого заявителем к включению в Перечень;

- отсутствие в предложении кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа;

- указание в предложении неверного кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа;

- несоответствие наименования кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа коду вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа, предлагаемого к включению в Перечень;

- отсутствие полномочий у заявителя по администрированию дохода бюджета муниципального округа, предлагаемого к включению в Перечень.

8. При наличии оснований для внесения изменений в Перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, и отсутствии предложений главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, комитет финансов в течение 20 рабочих дней со дня установления оснований для внесения изменений в Перечень осуществляет разработку проекта распоряжения.